

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ**

**Уральский филиал
федерального государственного автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
«Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)»**

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
за 2017 год**

**о деятельности Уральского филиала
федерального государственного автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
«Академия стандартизации, метрологии и сертификации
(учебная)»**

Принят на заседании
Совета Уральского филиала АСМС
Протокол № 1 от 23 января 2018 г.

Екатеринбург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УРАЛЬСКИМ ФИЛИАЛОМ АСМС И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:
 - 2.1. Соответствие организации управления Филиалом АСМС уставным требованиям;
 - 2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу;
 - 2.3. Организация взаимодействия структурных подразделений;
 - 2.4. Организация обучения в Уральском филиале АСМС.
3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.
4. СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА В ФИЛИАЛЕ
5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ.
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ:
 - 6.1. Учебно-материальная база, обеспечение слушателей проживанием, питанием и медицинским обслуживанием.
 - 6.2. Качественный состав преподавательских кадров.
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение.
 - 6.4. Оснащенность образовательного учреждения современной вычислительной техникой и оборудованием.
7. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА АСМС
8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уральский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)» являясь государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования, осуществляет профессиональную переподготовку специалистов на базе программ среднего и высшего образования и повышение квалификации специалистов и управленческих кадров российских промышленных предприятий, а также других отраслей промышленности, осуществляет консультационную поддержку процессов развития своих заказчиков.

Уральский филиал создан приказом Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 11 июля 1995г. №100 с наименованием Екатеринбургский филиал Академии стандартизации, метрологии и сертификации (учебной), переименован в Уральский филиал Академии стандартизации, метрологии и сертификации (учебной), приказом Госстандарта России от 15 ноября 2000 г. № 403. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 августа 2007г. № 2122 филиал утвержден как Уральский филиал государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)».

Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15 декабря 2011г. №1742 путем изменения типа существующего учреждения филиал был переименован в Уральский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)».

Сокращенное официальное наименование филиала - Уральский филиал АСМС.

Место нахождения филиала: 620990, г. Екатеринбург, ул. Красноармейская 2 А, литер Б.

На основании Договора между Титульным владельцем ФБУ «УРАЛТЕСТ» и Уральским филиалом АСМС «О передаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности Российской Федерации № БФ-45 от 12 октября 2006г. и дополнительного соглашения к нему №2 от 07 мая 2009 г. филиал располагает помещением общей площадью 835,6 кв.м.

Деятельность образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и **Уставом Академии**, утвержденным **приказом** Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии **от 14 февраля 2014 г. № 140**. Основной государственный регистрационный номер 1037700173060 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, серия 77 № 012019582). ИНН 7721045804, а также Положением об Уральском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)» Свидетельство о размещении структурного подразделения юридического лица (Уральский филиал АСМС) №06011-1 серия 1-ОИ от 20.01.98г.

Образовательную деятельность Уральский филиал АСМС ведет на основании бессрочной лицензии от 05 марта 2012 г. (серия ААА № 002661, регистрационный № 2540), выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Уральский филиал АСМС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения

в сфере образования, уставом Академии, Положением об Уральском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)», собственными локальными актами и организационно-распорядительной документацией.

Среди локальных актов, определяющих и регламентирующих деятельность Уральского Филиала; - Руководство по качеству, Положение о Совете филиала, Положения о структурных подразделениях (положения о филиале, положения о кафедрах, отделах), Положение об оплате труда, Положение об учетной политике, Положение о закупках товаров, работ и услуг, комплект документов по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, включающим в себя положение о приеме, об итоговой аттестации, о документах установленного образца и др.

Утверждены должностные инструкции сотрудников филиала, в том числе научно-педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала. Управление документацией в филиале осуществляется на основе процедур СМК СТО «Управление документацией и записями системы менеджмента качества», ежегодно актуализируется и утверждается номенклатура дел.

Проведенный анализ нормативно-правового обеспечения, правового обеспечения образовательной деятельности филиала свидетельствует о том, что имеются все необходимые документы, регламентирующие его деятельность. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация филиала соответствует действующему законодательству, Положению и Уставу учреждения.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УРАЛЬСКИМ ФИЛИАЛОМ АСМС И ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Соответствие организации управления филиалом уставным требованиям.

Управление деятельностью филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, Положением об Уральском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации», сочетая принципы единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Академии и действующий на основании доверенности.

В соответствии с организационной структурой в филиале предусматриваются должности административно-управленческого, научно-педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Организация управления филиалом соответствует Закону РФ «Об образовании», Уставу Академии, Положению об Уральском филиале и обеспечивает решение поставленных задач и развитие деятельности филиала.

2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству, Уставу Академии и Положению об Уральском филиале.

В своей деятельности директор, сотрудники и научно-преподавательский состав руководствуются законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями и инструктивными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Академии, Положением об Уральском филиале АСМС.

Внутренними нормативными актами являются документы, утвержденные директором филиала. Организационно-распорядительной документацией являются приказы и

распоряжения ректора и проректоров Академии, приказы и распоряжения директора филиала, которые обязательны для исполнения всеми сотрудниками филиала, научно-преподавательским составом, а также слушателями.

С преподавателями Уральского филиала АСМС заключаются трудовые договоры сроком до 5 лет.

Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12.2014 № 1536 «Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников» и приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». (Раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»).

Оплата труда сотрудников производится в соответствии с требованиями трудового кодекса Российской Федерации и Положением об оплате труда и порядке установления выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Анализ нормативной и организационно-распорядительной документации филиала соответствует действующему законодательству и Уставу Академии.

2.3. Организация взаимодействия структурных подразделений

Организационная структура управления Уральского филиала АСМС разработана и утверждена приказом директора от 30.08.17 № 13, которая регулярно анализируется на соответствие стратегии развития и актуализируется по мере необходимости. В соответствии со структурой управления за директором, его заместителями и начальниками отделов закреплены соответствующие направления деятельности и функциональное руководство конкретными структурными подразделениями.

Общее руководство всей деятельностью Уральского филиала АСМС осуществляет директор, в его отсутствие все обязанности директора выполняет заместитель директора.

Учебная работа – начальник учебно-методического отдела координирует деятельность учебных подразделений по вопросам организации учебного процесса, развития новых направлений и взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Курирует деятельность информационно-методического фонда. Координирует и контролирует работу кафедр, деятельность по повышению квалификации преподавателей филиала, контролирует соблюдение его подразделениями государственных требований и нормативов в области реализации дополнительных профессиональных программ..

Финансово-экономическая деятельность Уральского филиала АСМС - директор. осуществляет руководство и координацию финансово-хозяйственной деятельности филиала и его структурных подразделений. Главный бухгалтер филиала в соответствии с утвержденной Учетной политикой Академии осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности филиала, обеспечивает соответствие осуществляемых хозяйственных операций законодательству РФ, ведет контроль за использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности филиала, контролирует своевременное и правильное оформление бухгалтерской документации.

Административно-хозяйственная деятельность – находится под руководством заведующего хозяйством в части организации работ по инженерно-организационному обеспечению структурных подразделений филиала энергоносителями, средствами связи, организации и проведения ремонта и устранению неисправностей технических средств, осуществляет руководство капитальным и текущим ремонтом; обеспечивает организацию и проведение работ по оборудованию аудиторий, административных помещений необходимыми техническими средствами, инвентарем и т.д.; обеспечивает и поддерживает режим пожарной безопасности; осуществляет разработки и организацию мероприятий по улучшению условий охраны труда и в области гражданской обороны.

Управление системой менеджмента качества осуществляет представитель высшего руководства по качеству – директор, который занимается реализацией мероприятий по улучшению системы менеджмента качества на основе международного стандарта ISO 9001:2015, что ежегодно проверяется и подтверждается посредством внешних аудитов. Вопросы взаимодействия всех подразделений рассматриваются на заседании Совета филиала.

2.4. Организация обучения в Уральском филиале АСМС.

Целью деятельности Уральского филиала АСМС является повышение профессиональных знаний специалистов в области технического регулирования, стандартизации, метрологии и менеджмента, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых профессиональных задач.

В настоящее время филиал в соответствии с Уставом, Лицензией и Положением об Уральском филиале осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ.

Прием специалистов на повышение квалификации, стажировку и профессиональную переподготовку проводится по письменным заявкам руководителей предприятий и организаций с учетом представленных заказчиком сведений об уровне профессионального образования и занимаемой должности или по письменному заявлению физического лица.

Слушателями программ являются специалисты и руководители предприятий и организаций субъектов Российской Федерации, а также стран СНГ (Казахстан, Кыргызстан).

При определении содержания образовательного процесса филиал исходит из требований заказчика. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются исходя из заявленного результата (компетенций, необходимых для выполнения нового вида деятельности или для присвоения новой квалификации) с учетом ФГОС ВПО, профессиональных стандартов по направлениям подготовки и начальной подготовки слушателя. Для определения степени подготовленности контингента, повышения эффективности организации и проведения обучения по соответствующей программе проводится входной контроль знаний слушателей с использованием различных методов: собеседование, анкетирование, тестирование. Требования к каждой программе профессиональной переподготовки в филиале оформлены документально. Качество программ повышения квалификации регламентируется внутренним документом. Итоговая работа участников обучения, в большинстве своем, носит конкретный прикладной характер - проект, реализуемый на рабочих местах в организациях, по месту работы обучаемого, что одновременно подтверждает и качество проведенного обучения, и демонстрирует освоение компетенций, сформированных во время обучения.

Зачисление слушателей производится приказом ректора на основании договоров с организациями или с физическими лицами. Уральский филиал оказывает платные образовательные услуги в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами академии. Обучение заканчивается итоговой аттестацией, основой для которой может служить экзамен, защита итоговой аттестационной работы. По программам профессиональной переподготовки выпускные квалификационные работы в обязательном порядке проходят рецензирование.

В итоговой аттестационной работе слушатель должен продемонстрировать:

- умение работать с литературой, систематизировать и использовать достижения науки для решения поставленной задачи;
- способность обобщать информацию, применять творческий подход к решению поставленных задач;
- умение выработать методические рекомендации и предложения по их внедрению;
- умение выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций;
- владение специальной терминологией и лексикой специальности.

Содержание работ в целом отвечает требованиям подготовки специалистов.

По окончании обучения издается приказ о выпуске группы.

В образовательном процессе применяются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, выездные занятия, стажировки, консультации, аттестационные работы и др. с применением современных образовательных технологий. Интерес вызывают активные формы ведения занятий, как деловые игры (семинары), анализ конкретных ситуаций, групповое решение управленческих и производственных задач.

Используемая для проведения практических занятий учебная база филиала характеризуется высоким уровнем оснащенности и обеспечивает выполнение учебных программ в полном объеме.

Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ осуществляется с необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением. Постоянно проводится работа по актуализации имеющегося фонда нормативных и методических материалов. Содержание предметной подготовки постоянно обновляется с учетом последних достижений в области науки и техники, изменений в федеральных и региональных подходах к образованию, появления нового опыта в образовательных учреждениях России. Филиал имеет современную информационную базу, предоставляющую слушателям возможность оперативного получения информации.

Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным на основании учебно-тематического плана. Форма обучения по дополнительным профессиональным программам различна - с полным или частичным отрывом от работы, индивидуальная. Режим обучения устанавливается по согласованию с заказчиком или с группой. Недельная аудиторная нагрузка слушателей составляет от 16 до 40 часов.

Учебный процесс по программам профессиональной переподготовки организован как с отрывом так и с частичным отрывом от работы. Практические и семинарские занятия по направлениям составляют не менее 50% от общей продолжительности программы.

Учитывая выше изложенное, преподавательский состав филиала стремится к формированию и наполнению новым содержанием дополнительных профессиональных программ, а также внедрению в процесс современных технологий, способствующих повышению эффективности учебного процесса.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.

В 2017 году Уральский филиал, в соответствии с Уставом Академии, Положением об Уральском филиале АСМС и лицензией на ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования, осуществлял образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки:

- повышение квалификации (срок освоения от 16 до 250 часов);
- профессиональная переподготовка по дополнительной профессиональной программе «Специалист по метрологии» сроком освоения 270 часов.

Наряду с долгосрочными образовательными программами профессиональной переподготовки и программами повышения квалификации в филиале на плановой основе проводятся краткосрочные семинары (от 8 до 15 час.) для различных категорий работников системы Росстандарта и других отраслей экономики. Это специалисты по сертификации продукции и услуг, руководители органов по сертификации и испытательных лабораторий, метрологи, эксперты по сертификации.

Реализуемые филиалом программы направлены на формирование новых компетенций и повышение профессиональных знаний специалистов в области технического регулирования, стандартизации, метрологии и менеджмента, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых профессиональных задач.

Программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации взаимосвязаны между собой и имеют преемственность.

В филиале действует накопительная система, при которой освоенные ранее разделы программ профессиональной переподготовки могут приниматься к зачету при прохождении

других видов программ. Аналогичная система преемственности выстроена и по программам повышения квалификации.

В период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г. количество слушателей, прошедших повышение квалификации и переподготовку в Уральском филиале АСМС, составило **2 172** чел., из них семинарское обучение прошли **63** чел., по программам повышения квалификации – **2043** чел., профессиональной переподготовки – **66** чел.

4. СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА В ФИЛИАЛЕ.

Система менеджмента качества является средством для достижения политики и целей в области качества, дает уверенность самой организации и потребителям в ее способности оказывать высококачественные образовательные и консалтинговые услуги, проводить научно-исследовательскую и научно-методическую деятельность, осуществлять редакционно-издательскую деятельность услуги в соответствии с установленными требованиями заинтересованных сторон.

Система менеджмента качества охватывает все виды деятельности по руководству и управлению филиалом.

Система менеджмента качества действует в филиале с 2009 года.

Сертификат соответствия с регистрационным № РОСС.RU.СК05.К00084 от 26.10.2017 сроком действия до 26.10.2020, выданный АСМС (включая филиалы) Органом по сертификации систем менеджмента качества «ТЕХЦЕНТР-РЕГИСТР» удостоверяет, что система менеджмента качества применительно к образовательной деятельности соответствует требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)

Функции, ответственность и полномочия в рамках действия системы менеджмента качества представлены в Руководстве по качеству, в документированных процедурах, а также должностных инструкциях и положениях о подразделениях.

5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

Содержание реализуемых филиалом дополнительных профессиональных программ учитывают профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования и профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В структуре программ повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации. В структуре программ профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристики компетенций, подлежащих совершенствованию и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Проектирование и разработку программ под поставленные задачи осуществляют кафедры.

Контроль качества обучения осуществляется на всех этапах учебного процесса. При приеме слушателей на повышение квалификации и профессиональную переподготовку проводится анализ уровня знаний в виде собеседования или входного тестирования, которое

направлено на выявление мотивов обучения, уровня подготовленности слушателя, профессиональной пригодности к избранному виду деятельности.

Текущий контроль знаний слушателей проводится в соответствии с учебным планом и осуществляется на семинарских занятиях, круглых столах, при промежуточном тестировании или защите курсовых работ. Учебным планом предусмотрены экзамены по профилирующим предметам и зачеты по другим дисциплинам.

Система оценки знаний слушателей на программах профессиональной переподготовки соответствует принятой в государственных высших учебных заведениях. Разработаны требования к текущей и итоговой аттестации слушателей. Итоговый контроль по программам профессиональной переподготовки осуществляется при защите итоговых аттестационных работ и сдаче итоговых экзаменов.

По программам повышения квалификации итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования, зачета, комплексного экзамена, защиты курсового проекта, выступления с презентацией.

По программам профессиональной переподготовки итоговая аттестация проводится в форме защиты итоговой аттестационной работы, которая может проходить как выступление с презентацией.

Итоговую аттестацию слушателей по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводят аттестационные комиссии во главе с председателем комиссии. Состав каждой из аттестационных комиссий утверждается ректором Академии.

После успешного прохождения итоговой аттестации по программам обучения слушатели получают документы установленного образца.

Итоговые работы выполняются по тематике, связанной с непосредственной (настоящей или будущей) практической работой слушателей. Руководство подготовкой квалификационных (итоговых аттестационных) работ осуществляется профессорско-преподавательским составом филиала. Содержание работ в целом отвечает требованиям подготовки специалистов.

Анализ результатов оценки знаний показал их достаточный уровень по всем программам. Средний балл по результатам сдачи итоговых экзаменов по программе профессиональной переподготовки составляет 4,4 по пятибалльной шкале.

В филиале проводится оценка качества учебного процесса слушателями. Она осуществляется по завершении программы посредством заполнения анкет. Анкеты обрабатываются специалистами кафедр и учебно-методического отдела, результаты оценки доводятся до преподавателей и руководства филиала и используются для управления качеством учебного процесса.

Отзывы от организаций-заказчиков и слушателей с оценкой результатов подготовки в филиале подтверждают высокий уровень качества преподавания. Со стороны заказчиков замечаний за истекший год не зафиксировано.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Учебно-материальная база, обеспечение слушателей проживанием, питанием и медицинским обслуживанием

Для организации образовательного процесса филиал использует учебно-административное здание площадью 835,6 кв.м., которое предоставлено на основании договора между Титульным владельцем ФБУ «УРАЛТЕСТ» и Уральским филиалом АСМС «О передаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности Российской Федерации» № БФ-45 от 12 октября 2006г. и дополнительного соглашения к нему №2 от 07 мая 2009 г.

Медицинское обслуживание слушателей и сотрудников проходит в городской поликлинике №1 ЦГБ №7

Обеспечение слушателей проживанием и питанием осуществляется в гостиницах, расположенных рядом с филиалом.

Все помещения соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям пожарной безопасности.

Используемая для проведения лабораторных и практических занятий лабораторная база ФБУ «УРАЛТЕСТ» с наличием рабочих мест позволяет обеспечить проведение лабораторного практикума и выполнение учебных программ в полном объеме.

6.2. Качественный состав преподавательских кадров.

Образовательный процесс в филиале осуществляется высококвалифицированными преподавателями и специалистами, имеющими большой опыт практической и педагогической деятельности. Средняя штатная численность работающих в филиале – 42 человека.

В 2017 учебном году к ведению образовательного процесса привлекался 31 преподаватель, из которых: кандидатов наук, доцентов – 26 чел.

Доля лиц с учеными степенями и учеными званиями с учетом выполняемой нагрузки среди научно-преподавательского состава составляет 83,8% .

К образовательному процессу в 2017 году также привлекались педагогические работники, специалисты научно-исследовательских институтов, ФБУ «УРАЛТЕСТ», ВУЗов и ведущих промышленных предприятий города, выполнявшие работы по договорам гражданско-правового характера.

Базовое образование и опыт работы научно-педагогического состава соответствует преподаваемым дисциплинам. Научно-педагогический и руководящий состав филиала регулярно повышает свою квалификацию, участвует в российских и международных научно-практических конференциях и семинарах.

В 2017 г. преподаватели и сотрудники филиала являлись участниками научно-практических конференций, выставок, проводимых в г. Екатеринбурге, других регионах России:

- Ежегодное собрание Ассоциации «Аналитика», 10-14 апреля 2017 г. – Осинцева Е.В. доклад «Особенности положений ISO 17034:2016 «Общие требования к компетентности производителей стандартных образцов»»;

- ИННОПРОМ 2017: конференция «Стандартизация и оценка соответствия как инструменты повышения экспортного потенциала российской промышленности», конференция Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям «Инновации в развитии квалификации», сессия «Искусственный интеллект и технологии машинного обучения в промышленности», основная пленарная сессия «Подготовка инженерно-технических кадров: потребности, вызовы и образовательные решения», круглый стол «Развитие национальной системы сертификации».

6.3. Учебно-методическое обеспечение

Разработка материалов учебно-методического комплекса ведется кафедрами в плановом порядке – ежегодным внесением в индивидуальные планы преподавателей и в кафедральные планы позиций, подлежащих разработке в установленный срок.

Учебно-методическую документацию кроме образовательных, учебных программ и учебных планов дополняют учебно-тематические планы и программы по изучаемым дисциплинам, программы учебной стажировки, лабораторных работ. Каждая учебная программа содержит цель изучения дисциплины, характеристики основного содержания курса, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно-тестовые материалы для текущего и итогового контроля знаний, билеты для проведения экзаменов.

В состав документации входят также комплекты раздаточных материалов (в том числе электронная версия), методические рекомендации по выполнению практических и контрольных работ, учебно-методические пособия и указания для самостоятельного изучения дисциплин курса, разработанные преподавателями академии.

Программы периодически дополняются новой тематикой на базе анализа научных и периодических изданий в области стандартизации, сертификации и метрологического обеспечения. Программы, задания по стажировкам и самостоятельной работе слушателей максимально приближены к нуждам предприятий и организаций, на которых работают слушатели.

Регулярно актуализируются и издаются новые учебные пособия, обновляется раздаточный материал.

В 2017 году профессорско-преподавательским составом Уральского филиала АСМС разработаны и актуализированы методические пособия по программам:

- Обеспечение компетентности лабораторий, осуществляющих контроль биологическими методами, и подготовка их к аккредитации;
- Требования к содержанию и оформлению документов аккредитуемых испытательных лабораторий;
- Метрологическое обеспечение аналитического контроля;
- Обеспечение компетентности лабораторий, осуществляющих испытания нефти и нефтепродуктов, включая их аккредитацию;
- Система менеджмента испытательной лаборатории (с учетом требований стандартов ИСО/МЭК 17025 и ИСО 9001).

В 2017 году профессорско-преподавательским составом Уральского филиала АСМС разработана и опробована программа семинарского обучения «Изменения требований Критериев аккредитации в национальной системе аккредитации» (8 часов).

Актуализированы и разработаны учебно-тематические планы, экзаменационные билеты по дополнительным профессиональным программам:

- Метрологическое обеспечение аналитического контроля;
- экзаменационные вопросы к аттестации на право поверки для поверителей по направлениям раздела области измерений согласно МИ 2314-2006.

В отчетном году была пересмотрена, актуализирована и направлена на утверждение дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Стандартные образцы. Теория и практика разработки и применения».

В филиале действует нормативно-методический фонд, общая численность которого 7 606 единиц хранения, в т.ч. учебные пособия, книги составляют 2 079 экземпляров. Фонд пополняется за счёт приобретения литературы, периодических изданий и нормативных документов в региональном представительстве «СТАНДАРТИНФОРМ № 14» на условиях абонентского обслуживания, федеральном справочнике «Консультант Плюс и профессиональной справочной системы «ТЕХЭКСПЕРТ». Постоянно проводится работа по актуализации имеющегося фонда нормативных и методических материалов.

Ежегодно проводится подписка на периодические издания, и в библиотечном фонде имеются академические и технические журналы и газеты.

Имеющийся нормативно-методический фонд позволяет обеспечивать слушателей учебной и учебно-методической литературой по всем дисциплинам учебного плана, в течение 2017 года было выдано слушателям на период обучения 6 264 экземпляра учебной и учебно-методической литературы.

6.4. Оснащенность образовательного учреждения современной вычислительной техникой и оборудованием.

В целях обеспечения оперативного взаимодействия с предприятиями-заказчиками и для повышения эффективности учебного процесса в Уральском филиале есть доступ для компьютеров сотрудников и преподавателей к сети Интернет, а также были установлены Wi-Fi системы. Для отделов филиала и для работы профессорско-преподавательского состава

имеется доступ к постоянно обновляющимся электронным региональным бизнес-справочнику Скайнет-Исеть, Техэксперт и федеральному справочнику Консультант Плюс.

Для выполнения различных видов работ используются компьютеры, ноутбуки, лазерные принтеры, почтовый сервер и серверы данных, копировальные аппараты, факсы, сканеры, наглядные пособия, пульта для презентаций, web-камеры со встроенным микрофоном, комплект наушников и гарнитура, стационарно установленные в аудиториях мультимедийные проекторы, экраны, аудиторные магнито-меловые и магнито-маркерные доски. В 2017 году были приобретены стулья с пюпитрами и новые парты для слушателей самой большой аудитории филиала, рассчитанной на 74 человека. В целях внедрения новых программных технологий для практических занятий слушателей приобретено и проходит установку программное обеспечение по расчету неопределенности. В 2017 году обновлен и действует сайт филиала (<http://www.uralasms.ru>), где размещается информация о планируемых семинарах, конференциях, график обучения специалистов.

В целях автоматизации организационной и методической работы в Уральском филиале в 2017 началась работа по внедрению автоматизированной системы управления учебного процесса «Магеллан».

В Уральском филиале имеется база предприятий, включающая 5 654 адресов клиентов, действует программа, позволяющая вести автоматизированный учет слушателей, проходящих обучение в филиале, оперативно получать необходимые справочные данные, проводить их анализ.

В бухгалтерии филиала используется программное обеспечение, обеспечивающее оперативную связь с Академией, ОФК, банком, ИФНС, ПФР, Росстатом и позволяющее отправлять отчетность в электронной форме.

С целью привлечения на обучение новых предприятий (организаций) и своевременного реагирования на запросы слушателей, находящихся в отдаленных регионах, создания максимальной индивидуализации учебного процесса в 2017 году Уральский филиал начал работу по внедрению системы дистанционного обучения на базе программного продукта MOODLE и обучения WEB-технологий. В рамках технической поддержки, для реализации вышеуказанной цели заключены договоры на услуги по установке, настройке, сопровождению и размещению системы дистанционного обучения на базе программного продукта MOODLE (создание учебного портала), а также WEB-площадки.

7. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА.

Статистические данные по реализации Уральским филиалом АСМС программ повышения квалификации за 2017 году представлены на основе Формы приложения № 6 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. №1324.

В течении 2017 года основным направлением деятельности филиала являлось обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, которое составило 94% и программам профессиональной переподготовки – 3% в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательном учреждении.

Всего в течение года было реализовано обучение по 45 дополнительным профессиональным программам.

Удельный вес реализуемых в филиале дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям науки, техники и технологий составляет 100%.

Численность научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, составила за указанный период 26 чел. (83,8%) в общей численности научно-педагогических работников всей организации. За отчетный период 5 преподавателей (16%) повысили свою квалификацию. Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования составляет 57,9 лет.

Доходы Уральского филиала от образовательной и других определенных Уставом видов деятельности за 2017 год составили 42 459 318,00 руб., в т.ч. образовательная

деятельность – 42 222 083,00 руб. Площадь помещения, закрепленного за филиалом на праве оперативного управления, составляет 835,6 кв.м..

В филиале действует нормативно-методический фонд, общая численность которого на 01.01.2018 г. составила 7 606 единиц хранения , в т.ч. учебные пособия, книги составляют 2079 экземпляров.

8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Уральский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)» имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с утвержденными учебными, учебно-тематическими планами и программами.

Основным видом деятельности является реализация дополнительных профессиональных программ и других образовательных программ в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Образовательную деятельность обеспечивает высококвалифицированный научно-педагогический состав. Реализация дополнительных профессиональных программ обеспечивается необходимым количеством учебных, учебно-методических и информационных материалов.

Состояние учебно-методического и программно-информационного обеспечения учебного процесса оценивается как достаточное для ведения образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию и подготовке научных кадров.

Слушатели обеспечены учебным оборудованием, коммуникационной техникой, компьютерами.

Качество обучения слушателей соответствует требованиям к результатам реализации дополнительных профессиональных программ.

Научно-педагогический потенциал, уровень учебно-методической работы, материально-техническая база соответствуют установленным требованиям.

В процессе самообследования организации отмечено, что следует:

- продолжать работу по внедрению и применению дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ;
- активизировать научно-исследовательскую работу по направлениям деятельности, кафедр филиала;
- активизировать маркетинговую работу по новым, востребованным направлениям обучения ;
- развивать кадровое обеспечение филиала.

Имеющийся в филиале качественный профессорско-преподавательский состав, достаточная материально-техническая база позволяет активизировать работу по данным направлениям и устранить указанные недостатки.

Директор
Уральского филиала АСМС



Л.В.Соколова

Приложение N 6
Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УРАЛЬСКОГО ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И
СЕРТИФИКАЦИИ (УЧЕБНАЯ)», ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ (2017 год)**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	2 043 чел. / 94%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	66 чел./ 3,04%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	45
1.4.1	Программ повышения квалификации	44
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	1
1.5.1	Программ повышения квалификации	1
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	26 чел./ 83,8%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	5 чел./ 16,13%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	57,9 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных	100%

<i>N n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
	<i>профессиональных программ</i>	
2.	<i>Научно-исследовательская деятельность</i>	
2.1	<i>Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников</i>	-
2.2	<i>Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников</i>	-
2.3	<i>Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников</i>	-
2.4	<i>Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников</i>	-
2.5	<i>Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников</i>	-
2.6	<i>Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников</i>	-
2.7	<i>Общий объем НИОКР</i>	-
2.8	<i>Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника</i>	-
2.9	<i>Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации</i>	-
2.10	<i>Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР</i>	-
2.11	<i>Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период</i>	-
2.12	<i>Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций</i>	-
2.13	<i>Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период</i>	-
2.14	<i>Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет - , кандидатов наук - до 35 лет - , докторов наук - до 40 лет - , в общей численности научно-педагогических работников</i>	-
2.15	<i>Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией</i>	---
3.	<i>Финансово-экономическая деятельность</i>	
3.1	<i>Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)</i>	<i>42 459,318 тыс.руб., в т.ч. обр.деятельность 42 222,083 тыс.руб.</i>
3.2	<i>Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника</i>	<i>1 369,66 тыс.руб.</i>
3.3	<i>Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника</i>	<i>1 362,003 тыс.руб.</i>
4.	<i>Инфраструктура</i>	
4.1	<i>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:</i>	<i>835,6 кв.м. / 13,1 кв. м</i>
4.1.1	<i>Имеющихся у образовательной организации на праве собственности</i>	--
4.1.2	<i>Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления</i>	-

<i>N n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
4.1.3	<i>Предоставленных образовательной организации в аренду, <u>безвозмездное пользование</u></i>	<i>835,6 кв. м</i>
4.2	<i>Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя</i>	<i>0,98 единиц</i>
4.3	<i>Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)</i>	<i>47 единиц</i>
4.4	<i>Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях</i>	<i>1 190 чел./58,2%</i>